

# Privacyreglement Okkerse & Schop Advocaten Wsnp

## **Inhoudsopgave**

Begripsbepalingen .....	2
Artikel 1 Reikwijdte en doelstelling van het reglement .....	3
Artikel 2 Doeleinden van de verwerking .....	3
Artikel 3 Soorten persoonsgegevens .....	4
Artikel 4 Toegang tot persoonsgegevens.....	5
Artikel 5 Verstrekking van persoonsgegevens .....	5
Artikel 6 Beveiliging en geheimhouding.....	5
Artikel 7 Bewaartermijn.....	6
Artikel 8 Informatieplicht .....	6
Artikel 9 Rechten van saniet en overige betrokkenen .....	6
Artikel 10 Klachten .....	6
Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel.....	6

## **Inleiding**

Bewindvoerders van Okkerse & Schop Advocaten worden door de rechtbank benoemd tot bewindvoerder. De bewindvoerder vereffent de vermogensbestanddelen van de saniet ten behoeve van de schuldeisers. Sanieten kunnen zowel particulieren als ondernemers en/of ex-ondernemers zijn. Om dit traject uit te kunnen voeren, dient Okkerse & Schop Advocaten in het bezit te zijn van verschillende typen gegevens van saniet en deze te verwerken. Dit kunnen dan ook persoonsgegevens in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens betreffen. Voor sanieten is het dan ook van belang dat duidelijk is met welk doel deze gegevens worden verwerkt, waar deze gegevens zijn vastgelegd, wie de gegevens beheert en wie toegang heeft tot de persoonsgegevens. Okkerse & Schop Advocaten heeft daarom dit privacyreglement vastgesteld ten aanzien van sanieten die het Wsnp-traject doorlopen.

## **Begripsbepalingen**

- a.** bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;
- b.** betrokkene(n): degene(n) op wie de verwerking van persoonsgegevens betrekking heeft, is in het kader van dit reglement aan te wijzen als de saniet en, indien van toepassing, worden de echtgenoot, de partner, de kinderen en/of de bij de saniet inwonende(n) in het kader van dit reglement aangewezen als overige betrokkenen;
- c.** overige betrokkene(n): eerstegraads familieleden en de bij saniet overige inwonende personen worden in de zin van dit reglement aangewezen als overige betrokkenen;
- d.** saniet: een natuurlijke persoon waarvan redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen;
- e.** bewindvoerder: degene die in het wettelijke schuldsaneringstraject het beheer voert over de boedel en het aanspreekpunt is ten aanzien van schuldeisers en de rechter-commissaris;
- f.** BSN: burgerservicenummer: het overeenkomstig de Wet algemene bepalingen burgerservicenummer aan een natuurlijke persoon toegekend nummer;
- g.** de Autoriteit Persoonsgegevens (AP): het College bescherming persoonsgegevens als bedoeld in artikel 51 van de Wbp;
- h.** derde: ieder, niet zijnde de (overige) betrokkene(n), de verantwoordelijke of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- i.** ex-ondernemer: degene die de bedrijfsactiviteiten uit hoofde van bedrijf of beroep heeft gestaakt;
- j.** ondernemer: degene die uit hoofde van de uitoefening van bedrijf of beroep de onderneming voert en zich bezighoudt met de dagelijkse bedrijfsvoering;
- k.** ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;
- l.** particulier: degene die niet uit hoofde van bedrijf of beroep een onderneming voert;
- m.** persoonsgegeven: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- n.** verantwoordelijke: de verantwoordelijke die het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, is in de zin van dit reglement de maatschap Okkerse & Schop Advocaten;
- o.** verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- p.** Wbp: Wet bescherming Persoonsgegevens, wet van 6 juli 2000 (Stb. 2000, 302);
- q.** Wsnp: Wet schuldsanering natuurlijke personen, wet van 25 juni 1998 (Stb. 1998, 445).

## **Artikel 1 Reikwijdte en doelstelling van het reglement**

- 1.1 Dit privacyreglement heeft betrekking op de verwerking van persoonsgegevens van de saniet en eventuele overige betrokkenen door Okkerse & Schop Advocaten ten behoeve van de uitvoering van de Wsnp.
- 1.2 Geen andere persoonsgegevens worden verwerkt dan noodzakelijk is voor de uitvoering van de in dit reglement gestelde doeleinden.
- 1.3 Dit privacyreglement heeft als doel:
  - a. de persoonlijke levenssfeer van de saniet en overige betrokkenen te waarborgen en te beschermen tegen misbruik en verwerking van onjuiste gegevens door de verantwoordelijke;
  - b. te waarborgen dat persoonsgegevens niet voor een ander doel worden verwerkt dan het doel waarvoor zij zijn verzameld;
  - c. uitvoering te geven aan een deugdelijk schuldsaneringsbeleid welke noodzakelijk is voor een juiste uitvoering van de aan verantwoordelijke verstrekte opdrachten;

## **Artikel 2 Doeleinden van de verwerking**

- 2.1 In het kader van de uitvoering van de Wsnp worden voor de volgende doelen persoonsgegevens verwerkt:
  - a. de bepaling van het vrij te laten bedrag;
  - b. de bepaling van de hoogte van het vermogen;
  - c. de bepaling van de hoogte van de schuldenlast;
  - d. de controle van na te komen verplichtingen zoals de sollicitatieplicht en de informatieplicht;
  - e. het afleggen van verantwoording aan de rechter commissaris.
- 2.2 Over de volgende categorieën personen kunnen door verantwoordelijke uit hoofde van dit reglement persoonsgegevens worden verwerkt:
  - saniet;
  - crediteuren;
  - echtgenoten van saniet(en);
  - partners van saniet(en);
  - kinderen van saniet(en);
  - inwonenden bij saniet(en);
  - andere niet genoemde personen op wie de verwerking van persoonsgegevens betrekking heeft.
- 2.3 De in artikel 3 bedoelde gegevens worden verkregen door informatie van:
  - de rechter commissaris;
  - de beschermingsbewindvoerder;
  - de saniet;
  - werkgevers;
  - uitkeringsinstanties;
  - schuldeisers;
  - banken;
  - hulpverleningsinstellingen;
  - woningbouwcorporaties;
  - makelaars;
  - notarissen;

- eigen onderzoek van de bewindvoerder met digitale middelen zoals het internet;
- andere niet genoemde personen of instellingen die een relatie met saniet hebben.

### **Artikel 3 Soorten persoonsgegevens**

De volgende persoonsgegevens kunnen door verantwoordelijke worden verwerkt:

- a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, burgerlijke staat en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede het bankrekeningnummer en het bsn;
- b. een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a;
- c. gegevens als bedoeld onder a, over de (ex-)partner bij samenwonen, bij een huwelijk in gemeenschap van goederen of bij geregistreerd partnerschap, een kopie van de akte van de huwelijkse voorwaarden en, indien deze zijn opgemaakt, het echtscheidingsconvenant, het echtscheidingsvonnis alsmede de inschrijving van de echtscheiding bij de burgerlijke stand;
- d. gegevens ten aanzien van het huidige (en voormalige) dienstverband, waaronder de arbeidsovereenkomst en de loonstrook indien saniet niet werkzaam is gegevens omtrent de verrichte sollicitatieactiviteiten;
- e. gegevens inzake de onderneming waaronder een origineel uittreksel uit het handelsregister, de jaarstukken van de laatste drie jaar en bij beëindiging van de onderneming, de wijze van beëindiging alsmede de jaarstukken van de laatste drie jaar voorafgaand aan de beëindiging;
- f. gegevens omtrent de te ontvangen uitkering(en), bij arbeidsongeschiktheid de beslissing van het UWV en de keuringsgronden;
- g. gegevens omtrent het ontstaan van de schulden, waaronder een verklaring daaromtrent;
- h. gegevens ten aanzien van schulden bij de Belastingdienst een specificatie van die schulden en, indien aanwezig, een terug- c.q. invorderingsbesluit daarvan;
- i. gegevens ten aanzien van schulden bij het CJIB waaronder een opgave waarin deze schulden worden gespecificeerd;
- j. gegevens over schulden die samenhangen met een strafrechtelijke veroordeling en/of schadevergoeding aan een benadeelde wegens het plegen van een misdrijf, waaronder een specificatie van deze schulden en een afschrift van het strafvonnis;
- k. gegevens met het oog op beslaglegging;
- l. gegevens met het oog op het berekenen en vastleggen van het vermogen, uitgaven en openstaande schulden;
- m. woonlasten met betrekking tot de huur of indien er een recht van hypotheek op de woning gevestigd is, gegevens ten aanzien van de woning waaronder een kadastraal uittreksel;
- n. gegevens ten aanzien van de auto, de registratie bij de RDW waaronder het kentekenbewijs en de tenaamstelling;
- o. gegevens als bedoeld onder a, ten aanzien van schuldeisers;

- p. indien schulden zijn veroorzaakt door verslaving of psychische problemen, gegevens over de hulpverlening en het verloop van de behandeling;
- q. gegevens onder a, indien saniet eerder in staat van faillissement is verklaard of het schuldhelpverleningstraject heeft doorlopen, gegevens over de gemaakte afspraken, informatie over eerder doorlopen Wsnp of minnelijke trajecten;
- r. alle (financiële) gegevens als bedoeld onder a van het/de minderjarige kind(eren) van de aanvrager;
- s. indien bij de saniet meerderjarige kinderen inwonend zijn die niet studeren of bij wie er andere personen inwonen, gegevens als bedoeld onder a, waaronder het inkomen, de geboortedata en de school waar zij onderwijs hebben gevolgd;
- t. gegevens ten aanzien van de halfjaarlijkse verslaglegging ten behoeve van de rechter-commissaris;
- u. gegevens omtrent de medische gesteldheid en indien de rechter-commissaris daarom verzoekt, een medische keuring ten aanzien van de arbeidsgeschiktheid;
- v. andere gegevens, dan bedoeld onder a tot en met u, waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van de wet;

#### **Artikel 4 Toegang tot persoonsgegevens**

- 4.1 Behoudens daartoe strekkende wettelijke voorschriften, hebben slechts toegang tot de persoonsgegevens degenen die in verband staan met de verwerking van persoonsgegevens. Dit zijn tenminste:
- de bewindvoerders;
  - de waarnemend bewindvoerder;
  - de secretariële medewerkers.

#### **Artikel 5 Verstrekking van persoonsgegevens**

- 5.1 Uit het bestand worden geen gegevens aan een derde verstrekt, tenzij:
- a. dit wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift;
  - b. de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de derde aan wie de gegevens worden verstrekt..
- 5.2 De verstrekking van gegevens blijft achterwege voor zover uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift geheimhouding geboden is.

#### **Artikel 6 Beveiliging en geheimhouding**

- 6.1 De verantwoordelijke legt passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
- 6.2 Een ieder die handelt onder het gezag van de verantwoordelijke ter naleving en uitvoering van de verwerking van persoonsgegevens waar dit reglement betrekking op heeft, voor zover deze toegang hebben tot persoonsgegevens, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift handelt, is tot geheimhoudingsplicht verplicht. Geheimhouding is niet van

toepassing voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

#### **Artikel 7 Bewaartermijn**

- 7.1 Gegevens betreffende schuldsanering worden uiterlijk zeven jaar nadat het Wsnp-traject ten behoeve van de saniet is geëindigd, verwijderd. Waar toepasselijk wordt deze termijn tevens gehanteerd ten behoeve van overige betrokkenen.

#### **Artikel 8 Informatieplicht**

De verantwoordelijke wijst de saniet en/of overige betrokkenen op de bepalingen uit dit privacyreglement en informeert hen over de verwerking van diens persoonsgegevens. Dit doet de verantwoordelijke voorafgaand aan het moment van verzameling. De verantwoordelijke informeert de saniet en/of overige betrokkenen in ieder geval met welk doel de verwerking geschiedt en aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt.

#### **Artikel 9 Rechten van de saniet en overige betrokkenen: inzage, correctie, verzet**

- 9.1 Elke saniet en/of overige betrokkene heeft recht op inzage van zijn bestand. De eventuele kosten die gepaard gaan met een verzoek tot inzage, kunnen bij cliënt in rekening worden gebracht. De verantwoordelijke deelt de saniet en/of overige betrokkene schriftelijk binnen vier weken mee of hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt.
- 9.2 Indien de saniet en/of overige betrokkene onjuistheden in zijn bestand constateert, dan kan hij een verzoek doen tot verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming. Dit verzoek bevat de aan te brengen wijzigingen. De verantwoordelijke bericht de verzoeker binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk of dan wel in hoeverre hij daaraan voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.
- 9.3 Indien de verwerking van persoonsgegevens van de saniet en/of overige betrokkene plaatsvindt op de grondslag dat die verwerking noodzakelijk is voor het gerechtvaardigde belang van de verantwoordelijke of een derde, dan staat de saniet en/of overige betrokkene de mogelijkheid tot zijn beschikking om te allen tijde verzet aan te tekenen.
- 9.4 De verantwoordelijke beoordeelt binnen vier weken na ontvangst van het verzet of het verzet gerechtvaardigd is. Indien dit het geval is dan beëindigt de verantwoordelijke onmiddellijk de verwerking.

#### **Artikel 10 Klachten**

- 10.1 Indien saniet en/of overige betrokkenen van mening is/zijn dat de bepalingen uit dit reglement niet op aanvaardbare wijze zijn nageleefd, dan dient saniet en/of overige betrokkenen zich te wenden tot de verantwoordelijke met zijn klacht waartoe zij trachten om gezamenlijk tot een oplossing te komen.
- 10.2 Indien saniet en/of overige betrokkenen en verantwoordelijke er niet in slagen gezamenlijk tot een oplossing te komen, kan saniet en/of overige betrokkenen overwegen zich al naar gelang de aard van de klacht te wenden tot de Autoriteit of de rechter.

#### **Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel**

Dit reglement wordt aangehaald als "Privacyreglement Wsnp Okkerse & Schop Advocaten 2018.1" en treedt in werking op 17 april 2018.